



24.11.2020

## Asiantuntijatuki Ilmastopolun ja Ilmastoposiitiivisen yritysalueen mallien luomiseen

### Tilaaaja

Turun kaupunki (0204819-8)  
PL 355, 20101 Turku

### Hanke

6Aika: ILPO -Ilmastoposiitiiviset yritysalueet ja arvoketjut

### Tarjouspyyntö

Pyydämme Teiltä tarjousta otsikossa mainitusta tehtävästä tämän tarjouspyynnön mukaisesti. Tarjouspyynnön laatija ja tilaaja on Turun kaupunki.

#### 1. Hankkeen yleiskuvaus

ILPO-hankkeen tavoitteena on auttaa yrityksiä löytämään uusia vähäpäästöisempiä ja hiiltä sitovia ratkaisuja ja yhteistyömalleja.

Yrityksissä ja teollisuusalueilla on vauhditettava uusien älykkäiden ja hiilineutraalien toimintamallien kokeilemistä ja pilotointia, jotta arvoketjuista saadaan tehokkaampia ja löydetään uusia tapoja hyödyntää materiaalivirtoja. Hanke tähtää positiiviseen ilmastovaikutukseen eli erilaisten yritysalueiden ja materiaalien arvoketjujen negatiivisiin nettopäästöihin.

Turun alueelta mukana hankkeessa on Turun kaupunki (hankkeen päätoteuttaja) sekä Lounais-Suomen jätehuolto Oy. Muista osatoteuttajia ovat Business Tampere, Tampereen yliopisto ja Vantaan kaupunki. Turussa Topinpuiston kiertotalouskeskus toimii hankkeessa pilottialustana, jossa määritellään alueen ja yritysten ilmastoposiitiivisuuteen vaikuttavat haasteet sekä etsitään haasteisiin ratkaisut.

Hankkeen työskentelytapoihin sisältyy sparrausta, tutkimuksia ja selvityksiä sekä innovaatioita tukevia kokeilupalveluhankintoja. Hankkeen yritysysteistyö voi liittyä seuraaviin aiheisiin: päästöjen kompensointi ja hiilinielut, päästölaskeentamallit yritysten käytössä, resurssitehokas liiketoiminta sekä arvo- ja palveluketjut, vähähiiliset kuljetukset ja logistiikka sekä arvoketjujen logistisen tiedon avaaminen, hallinta ja hyödyntäminen.

Yksi hankkeen tavoitteista on luoda **ilmastopolku** Topinpuiston yritysalueelle (aikaisemmassa hankesuunnitelmassa hiilitiekartta). Ilmastopolusta tavoitellaan skaalautuvaa mallia, jota hyödyntää hankkeessa Vantaalle rakentumassa oleva kiertotalousklusteri sekä myöhemmin muut vastaavat yritysalueet, kaupungit sekä kunnat.



24.11.2020

Hankkeen työn tuloksista johdetaan **ilmastoposiitiivisen yritysalueen malli**, jonka oppeja jaetaan mm. osana Suomen kiertotalouskeskusten yhteistä Circhubs-verkostoa.

6Aika: ILPO -Ilmastoposiitiiviset yritysalueet ja arvoketjut – hanke toteutetaan osana 6Aika-strategiaa ja sitä rahoittavat Euroopan aluekehitysrahasto (EAKR) hankkeen toteuttajat sekä Suomen valtio.

Lisätietoa:

[Hanke-esittely](#)

[Hiilineutraali Turku](#)

[6Aika-strategia](#)

[Circhubs](#)

## 2. Toimeksiannon kuvaus

Toimeksiannossa on kaksi osaa: 1) Ilmastopolku ja 2) Ilmastoposiitiivisen yritysalueen malli.

### 1) Ilmastopolku

Ilmastopolun tavoitteena on tunnistaa yritysalueen päästölähteitä ja hiilinieluja sekä tutkia keinoja päästöjen vähentämiseen. Ilmastopolku on samalla sekä toimintasuunnitelma että prosessi sen luomiseksi. Prosessin tuloksena syntyy visualisointi, kuva tai kartta, joka kuvaa Topinpuiston yritysalueen ja/tai yritysten arvoketjujen systeemiä sekä siinä olevia keskeisiä kohtia, joista päästövähennyksiä ja ratkaisumahdollisuuksia hiilineutraalisuuden tai ilmastoposiitiivisuuden lisäämiseksi voidaan löytää. Visualisointia täydennetään tarvittaessa muilla elementeillä.

Tavoitteena on synnyttää Ilmastopolun laatimisesta hiilineutraalisuusdialogi Topinpuiston alueen yritysten kanssa. Työskentelyyn voi osallistua myös muita teeman kannalta olennaisia asiantuntijoita tai sidosryhmien edustajia. Dialogin tavoitteena on kannustaa ilmastotekoihin matalalla kynnyksellä sekä ohjata yritysalueita ja yksittäisiä yrityksiä kohti negatiivisia nettopäästöjä.

Ilmastotekoja kootaan yhteiseen [Hiilineutraali Turku 2029 -tietokantaan](#) osana Hiilineutraali Turku -tavoitetta. Ilmastopolun toteutuksen tulee olla yhteensopi-va [Turun kaupungin ilmastosuunnitelman](#) toteutuksen kanssa.

Työssä voidaan hyödyntää Topinpuiston yrityksille toteutettuja arvoketjujen tarkastelujen tuloksia (kesäkuu 2020) sekä ILPO-hankkeen Tampereen yliopiston osatoteutuksen vuoden 2021 aikana tuottamaa aineistoa päästö- ja



24.11.2020

ilmastoposiitiivisuuden laskennasta sekä kiertotalouden monitoimijasysteemien liiketoiminnallisesta tarkastelusta.

Toteutukseen tulee sisältyä

- Ilmastopolkuprosessin fasilitoiminen yhteiskehittämisen menetelmin yhteistyössä yritysten kanssa sekä
- vähintään kaksi hankkeen kohderyhmälle/sidosryhmille suunnattua työpajaa tai muuta vuorovaikutuksellista kehittämismahdollisuutta sisältäen koonnit työpajojen tuotoksista sekä
- toteutuksen lopputuloksena kooste ja visualisointi Topinpuiston Ilmastopolusta sekä
- skaalattavan Ilmastopolkuprosessin dokumentointi.

## 2) Ilmastoposiitiivisen yritysalueen malli

Hankkeen aikana tunnistetut ja toteutetut hyvät käytännöt kuten alue- ja yritys-kohtaiset kokeilut, päästövähennystoimet, hiilensidontatoimet ym. kehitystoimet kootaan yhtenäiseksi **Ilmastoposiitiivisen yritysalueen malliksi**. Myös edellä mainittu Ilmastopolku sekä siihen liittyvä prosessi ja hiilineutraalisuusdialogi ovat osa Ilmastoposiitiivisen yritysalueen mallia. Ilmastoposiitiivisen yritysalueen malli sisältää suosituksia sekä toimenpide-ehdotuksia ilmastoposiitiivisen yritysalueen luomiseen sekä tukee kaupunkien ilmastotavoitteita ja niiden toteuttamista. Tavoitteena on luoda raportti, joka yhdistelee hankkeen tuotoksia yhteiseen malliin visuaalisuutta hyödyntäen.

Toteutukseen tulee sisältyä

- hankkeen hyvien käytäntöjen kokoaminen Ilmastoposiitiivisen yritysalueen malliksi
- yksi hankkeen kohderyhmälle/sidosryhmille suunnattu virtuaalisesti toteutettava työpaja/kommentointitilaisuus tai muu vastaava sisältäen koonnin tuotoksista sekä
- toteutuksen lopputuloksena raportti Ilmastoposiitiivisen yritysalueen elementeistä sekä visualisoitu kuva Ilmastoposiitiivisen yritysalueen mallista täydennettynä hankkeen aikana syntyneillä esimerkeillä.

Tarjouksen sisältö:

Tarjoajaa pyydetään tekemään työsuunnitelma, joka kattaa toimeksiannon kohdat 1) ja 2), ja jossa on esitys sovellettavista malleista sekä tarvittavista työvaiheista ja -menetelmistä käytettävissä olevan budjetin rajoissa toimeksiannon toteuttamiseksi mahdollisimman hyvin. Työsuunnitelmaan on sisällytettävä kuvaus yhteistyöstä tilaajan ja kohdeyritysten kanssa.



24.11.2020

Tarjouksen yhteydessä tarjoajan on toimitettava selvitys tämän tarjouspyynnön mukaisesta osaamisesta ja ammatillisesta pätevyydestä. Toimeksiannon työskentelykieli on suomi.

Tuotosten taittoon ja viestinnällisen ilmeen viimeistelyyn on hankkeessa varattu erillinen rahoitus.

### 3. Hankintamenettely ja hinta

Selvitys suoritetaan ns. ranskalaisena urakkana, jonka hinta on 15 000 euroa (alv 0 %). Laskutus tapahtuu kuukausittain toteutuneiden työtuntien perusteella tai sopimuksen mukaan. Tarjouksesta on oltava nähtävissä tarjouksen sisältämä työn kokonaistuntimäärä. Mahdollisia lisä- ja muutostöitä varten tarjoukseen tulee liittää tuntiveloitusperusteet ja hinnat henkilöryhmittäin eriteltyinä.

Tarjouksen tulee sisältää matka-aika, matka-, majoitus-, it-, postitus-, verkkotyöpajoissa käytettävien alustojen yms. kulut. Tarjoushinnan tulee sisältää kaikki tarjouspyynnön mukaisen palvelun sisällöstä ja vaatimuksista aiheutuvat kustannukset sekä tarjousajan päättyessä voimassa olevat palveluntuottajan suoritettavaksi tulevat välilliset verot ja maksut lukuun ottamatta arvonlisäveroa. Hinnan varauksia tai muita korvauksia, kuten matkakuluja tai laskutus- ym. lisiä, ei hyväksytä.

Jättämällä tarjouksen tähän tarjouspyyntöön tarjoaja hyväksyy tarjouspyynnössä olevat ehdot. Tarjoajan tulee sitoutua noudattamaan yleisiä sopimusehtojen, JYSE 2014 (Palvelut). Tilaajan ja valitun tarjoajan kanssa tehdään kirjallinen sopimus.

Hankinnassa noudatettavat asiakirjat:

- Tilaussopimus
- JYSE 2014 (Palvelut)
- Tämä tarjouspyyntö
- Tarjous liitteineen

### 4. Aikataulu

Työ tulee suorittaa 30.11.2021 mennessä. Työ alkaa hankintapäätöksen tekemisen jälkeen, arviolta tammikuun alussa 2021. Aikataulu tarjousten jättämiselle on 24.11.–10.12.2020.

Tarjouksen tulee olla voimassa vähintään kolme kuukautta jättöpäivästä. Työn loppuraportti sekä vaaditut tilaisuudet tulee olla toteutettu ja hyväksytty 30.11.2021 mennessä.



24.11.2020

## 5. Tarjousten toimittaminen

Tarjoukset toimitetaan sähköpostitse osoitteeseen: outi.laikko@turku.fi viimeistään **torstaina 10.12.2020 klo 16.00 mennessä**. Sähköpostin aihekenttään otsikko: "Tarjous asiantuntijatuesta ILPO-hankkeelle".

Tarjouksen tulee olla voimassa vähintään kolme kuukautta jättöpäivästä. Osatarjouksia tai myöhästyneitä tarjouksia ei hyväksytä. Tarjous on jätettävä suomen kielellä.

Tarjoajan on ilmoitettava tarjouksessaan sähköpostiosoitteensa hankintapäätöksen sähköistä tiedoksiantoa varten. Tarjoajan tulee toimittaa tilaajavastuuraportti tarjouksen yhteydessä.

Yhteenveto tarvittavista asiakirjoista

- Tarjous
- Työsuunnitelma, jossa huomioidaan kohdassa 2 esitetty sisältö
- Työhön osoitettujen henkilöiden CV:t ja/tai portfoliot kohdan 6 mukaan
- Referenssit kohdan 6 mukaan
- Tilaajavastuulain edellyttämät selvitykset ja todistukset

## 6. Tarjoajalle asetetut soveltuvuusvaatimukset

Tarjoajan on osoitettava pätevyytensä työhön. Tarjouksessa tulee kuvata tässä tarjouspyynnössä tarkoitettuun työhön osoitettavien henkilöiden osaaminen sekä tarjoajan referenssit.

Tarjoajan tulee toimittaa tilaajavastuulain edellyttämät selvitykset ja todistukset tarjouksen yhteydessä. Tarjoajan on oltava rekisteröity kaupparekisteriin/ammatti- tai elinkeinorekisteriin sijoittautumismaansa lainsäädännön mukaisesti. Tarjoajan tulee kuulua ennakkoperintärekisteriin. Tarjoaja on huolehtinut verojen, sosiaaliturvamaksujen ja eläkevakuutusmaksujen maksamisesta.

Tarjoukseen liitettävät selvitykset:

- Veroviranomaisen todistus verojen maksamisesta
- Työeläkekassan ja/tai vakuutusyhtiön todistus eläkevakuutuksen ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta
- Kauppa-, säätiö- tai yhdistysrekisteriote

Vaaditut todistukset ja selvitykset eivät saa olla kolmea (3) kuukautta vanhempia tarjouksen viimeisestä jättöpäivästä laskettuna.



24.11.2020

Kelpoisuusvaatimukset:

- Yritys on Suomen kaupparekisterissä.
- Veronmaksutiedot sekä työntekijöiden tai yrittäjän sosiaaliturva- ja eläkemaksut ovat kunnossa ja noudatetaan tilaajavastuulakia.
- Tuotteen tai palvelun ominaisuudet vastaavat lainsäädäntöä (esim. tietosuoja henkilötietojen käsittelyssä).
- Tarjous on tarjouspyynnön mukainen.
- Työsuunnitelma on toteuttamiskelpoinen.

## 7. Valintaperusteet

Ne tarjoukset, jotka täyttävät tarjouspyynnössä tarjoajille ja tarjouksille asetetut vaatimukset otetaan mukaan vertailuun. Tarjoukset arvioidaan ja pisteytetään tilaajan määrittelemän valintaraadin toimesta. Valinta perustuu valintaraadin antamiin laatuasteisiin tämän tarjouspyynnön valintakriteerien mukaisesti. Mahdollisessa tasatilanteessa suoritetaan arvonta jatkoon menijän ratkaisemiseksi.

Arviointikohdat pisteytetään asteikolla: 0 = ei täytä vaatimuksia, 1 = vaatimus täytty heikosti, 2 = täyttyy tyydyttävästi, 3 = täyttyy hyvin, 4 = täyttyy erittäin hyvin, 5 = täyttyy erinomaisesti. Arviointikohtia painotetaan alla suluissa esitetyn prosenttiluvun mukaan.

Arviointikohdat:

- a. Työsuunnitelma toteuttamiskelpoisuus (70%)
  - Työsuunnitelman sisältö ja yhteistyön kuvaus soveltuvat kohderyhmälle, tilaajalle sekä kohdeympäristöön (0-5 p)
  - Työsuunnitelmalla voidaan uskottavasti saavuttaa tarjouspyynnön toimeksiannossa kuvattuja tuotoksia (0-5 p)
  - Työsuunnitelmassa esitetyt käytettävät menetelmät soveltuvat tarjouspyynnön toimeksiannon toteuttamiseen (0-5 p)
  - Työsuunnitelmassa esitetty aikataulu on realistinen (0-5 p)
- b. Tarjoajan referenssit (30%)
  - Tarjoajan kokemus ja referenssit vastaavien töiden toteuttamisesta (0-5 p)
  - Tarjoajan työhön osoittamien henkilöresurssien riittävyys sekä henkilöiden osaaminen ja aihepiirin asiantuntemus (0-5 p)

## 8. Tarjousasiakirjojen julkisuus

24.11.2020

Viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain perusteella tarjoukset ovat yleisesti julkisia sopimuksenteon jälkeen. Tarjouskilpailuun osallistuneet saavat halutessaan tarjoukset nähtäväkseen jo päätöksenteon jälkeen. Siksi tarjous on pyrittävä laatimaan siten, ettei se sisällä liike- tai ammattisalaisuuksia.

HUOM: Mikäli liike- tai ammattisalaisuuksien sisällyttäminen tarjoukseen on tarjouksen tekemisen kannalta välttämätöntä, tarjoajan on ilmoitettava nämä selkeällä merkinnällä sivun ylälaudassa ja liitteen nimessä.

### **9. Hylkäämisperusteet**

Tarjouspyynnön vastaisia tarjouksia ei huomioida tarjousvertailussa. Tarjous hylätään, jos tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset eivät täyty, tarjous ei vastaa tarjouspyyntöä tai tarjous saapuu myöhästyneenä.

Tilaaaja pidättää itsellään oikeuden olla hyväksymättä perustellusta syystä mitään tehdyistä tarjouksista. Tilaaaja varaa itselleen mahdollisuuden keskeyttää hankintamenettelyn osittain tai kokonaan, jos olosuhteet tarjouskilpailun aikana muuttuvat tai jos suunniteltua hankintaa ei ole tarkoituksenmukaista tai mahdollista toteuttaa tarjouspyynnössä esitetyllä tavalla. Kirjalliseen tarjouskilpailuun osallistuneille annetaan päätös tarjouskilpailun tuloksesta.

### **10. Päätöksestä ilmoittaminen**

Päätöksestä ilmoitetaan kaikille tarjouksen toimittaneille, tarjoajan tarjoukseen ilmoittamaan yhteyshenkilön sähköpostiin

### **11. Lisätiedot**

Mikäli tarjoajalla on tarve saada lisätietoja tarjouspyyntöasiakirjoissa esitetyistä asioista, tulee kysymykset lähettää 2.12.2020 klo 16.00 mennessä. Kysymykset tulee toimittaa sähköpostitse osoitteeseen [outi.laikko@turku.fi](mailto:outi.laikko@turku.fi). Sähköpostin aihekenttään otsikko: "Kysymys ILPO-hankkeen tarjouspyynnöstä".

Lisäselvitykset toimitetaan kirjallisesti kaikille tarjoajille. Muita kuin kirjallisia lisätietoja ei katsota tilaajaa sitoviksi. Tilaaaja vastaa kootusti kaikkiin esitettyihin kysymyksiin tarjoajien toimittamiin sähköpostiosoitteisiin.